

2021년 하반기 한국소비자원 일반직(국제협력) 채용공고

1. 지원자격

가. 자격요건

구분	분야	직급	채용인원	지원자격 요건
일반직 (신입)	국제협력	5급 (직원)	1명	<ul style="list-style-type: none"> • (학위) 영미권 국가 4년제 대학 학사* (또는 '21년 8월 졸업예정자) 또는 국내 통번역대학원 석사학위 이상 소지자(또는 '21년 8월까지 석사학위 취득 예정자) * 통번역대학원 석사학위 이상 소지자(또는 '21년 8월까지 석사학위 취득 예정자)는 영어 관련 학과로 제한 • (요건) 해외여행에 결격사유가 없는 자

* 영미권 국가(미국, 캐나다, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드) 4년제 대학 학사학위

나. 공통 지원 자격

구분	지원자격
연령	<ul style="list-style-type: none"> • 제한 없음 * 단, 우리 원 정년(만 60세)을 초과한 경우 평가대상에서 제외
병역	<ul style="list-style-type: none"> • 병역을 필하였거나(임용예정일 이전 전역예정자 포함) 면제된 자
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 한국소비자원 인사규정 제19조(채용결격사유)에 해당하지 않는 자 • 임용예정일 이후 근무가 가능한 자
※ 채용 결격사유【한국소비자원 인사규정 제19조(채용결격사유)】 <ul style="list-style-type: none"> • 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 • 병역법에 의한 병역기피자 • 채용신체검사 결과 불합격으로 판명된 자 • 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 	

다. 근로조건

지원 분야		근무부서	근무지	정년	기타 복리후생
일반직	국제협력	대외홍보실 대외협력팀	한국소비자원 본원	만 60세	4대 보험, 경영평가 성과급(별도), 건강검진 지원, 유연근무제 운영, 통근버스 운영 등

2. 전형방법 및 합격자 발표

가. 전형방법

- 1차 전형 : 서류전형
- 2차 전형 : 필기전형(1차 전형 합격자에 한함)

- 직업기초능력평가

지원분야	평가항목
일반직(국제협력)	의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력

- 직무수행능력평가

지원분야	출제 분야
일반직(국제협력)	• 한-영, 영-한 번역(2문항, 60분 소요)

- 3차 전형 : 면접전형(2차 전형 합격자에 한함)

- 온라인 인성검사
- (1차) 실무면접, (2차) 최종면접

- 일반직(국제협력)은 실무면접 시 영어회화 능력 테스트 예정

나. 전형일정 및 임용예정일

일정	내용
'21.08.04.~'21.08.18.	모집 공고 및 지원서 접수(15일)
'21.08.25.	서류전형 합격자 발표
'21.08.29.	필기전형(직업기초능력평가, 직무수행능력평가)
'21.09.07.	필기전형 합격자 발표
'21.09.09.~'21.09.10.	온라인 인성검사
'21.09.14.~'21.09.15.	면접전형(실무 및 최종)
'21.09.23.	최종 합격자 발표
'21.09.24.~'21.09.30.	건강검진 등 임용예정자 준비기간
'21.10.01.	수습임용 발령

※ 전형별 일정은 기관사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 채용 홈페이지에 공지 예정

3. 지원서 접수 : 온라인 접수

□ 접수기간 : 2021. 8. 4.(수) ~ 2021. 8. 18.(수), 18:00까지

※ 개별방문, 우편, 이메일 접수는 받지 않음

4. 가산점 및 우대사항

항목	내용	가산점	적용전형
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거 장애인 등록이 되어있는 자	10%	서류
저소득층	「공무원임용시험령」제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 자	5%	서류
이전 지역인재	대학까지의 최종학력을 기준으로 충북, 충남, 대전, 세종 지역 학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학중인 자	5%	서류
비수도권 지역인재	대학까지의 최종학력을 기준으로 서울·경기·인천·해외지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학중인 자	3%	서류
한국사시험 자격 소지자	한국사능력검정시험 1급, 2급 자격 소지자	3%	서류
한국소비자원 우수 청년인턴	채용 시점을 기준으로 직전 1년 내 우수인턴으로 선발된 자	5%	서류

※ 가점항목은 중복 인정하되, 가점의 합계는 전형단계별 만점의 15% 이내

5. 전형별 평가 기준

지원 분야	서류전형	필기전형	면접전형
일반직 (국제협력)	· 교육사항 : 40% · 자격사항 : 10% · 경력(경험)사항 : 10% · 자기소개서 : 40%	· 직업기초능력평가 : 20% · 직무수행능력평가 : 80%	· 실무면접 : 50% · 최종면접 : 50%

6. 전형별 합격자 선발

□ 서류전형 합격자 : 종합평가점수 70점 이상 지원자 중 고득점자 순으로 채용예정인원의 30배수 선발

* 합격 기준 최하위 동점자 발생 시 동점자 전원 합격 처리

- 필기전형 합격자 : 종합평가점수 고득점자 순으로 채용예정인원의 **5배수 선발**
 - * 합격 기준 최하위 동점자 발생 시 동점자 전원 합격 처리
- 면접전형 합격자 : 종합평가점수 **80점 이상** 지원자 중 **고득점자 순으로 채용 예정인원 선발**
 - * 합격기준 최하위 동점자 발생 시 「직원 신규채용에 관한 지침」 제16조에 따라 ① 최종면접 고득점자, ②장애인, ③ 취업지원대상자 순으로 결정
- 최종 임용 : 임용 결격사유에 해당 되지 않는 자에 한해 최종 임용
 - 수습임용(5급·공무직 임용 대상자) : 인사규정 제20조에 따라 **3개월 수습 임용 후 그 기간 중 근무성적이 '양호'한 경우에만 정규직원으로 임용**
 - 계약임용(4급 임용 대상자) : 인사규정 제20조의 2에 따라 **1년 동안 계약직으로 임용 후 그 기간 중 근무성적이 '양호'한 경우에만 정규직원으로 임용**

7. 기타

- 입사지원서 작성 시 학교명, 가족관계, 출신지, 신체적 조건 등 인적사항이 직접적·간접적으로 드러나지 않도록 유의
- 블라인드 채용에 따라 지원서에 기재된 내용만으로 평가를 실시하며, 모든 증빙서류는 면접 시 안내에 따라 반드시 제출
 - ※ 증빙서류와 지원서에 작성한 내용이 상이한 경우 최종합격자에서 제외
- 채용관련 청탁자, 비리연루자 및 부정합격자는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련법령에 따라 처리되며, 지원서 기재사항 및 제출서류가 허위 혹은 위조된 것으로 판명될 경우 당해 선발에서 합격이 무효가 됨은 물론 우리 원 직원 선발 시 응시 자격이 영구히 박탈
- 임용 결격사유가 확인되거나 지원자격 제한에 해당될 경우, 채용 신체검사 및 신원조회 결과 부적합한 자에 대해서는 합격 또는 임용이 취소

- 채용서류는 반환 청구기간(채용확정일 14일 이후 180일) 내에 지원자의 청구에 따라 본인 확인 후 반환가능(보관기간이 경과한 증빙서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기)
 - ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 시행규칙 상 ‘서식3.채용서류 반환청구서’ 양식에 따라 반환청구서를 작성하여 jobkca@kca.go.kr 앞 신청
- 채용비리 예방을 위한 피해자 구제제도(전형별 이의신청 제도) 안내 : 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」에 따라 정보공개 청구를 할 경우 각 전형별 접수 확인, 이의 제기 등 가능
- 코로나바이러스감염증-19 확산 추이에 따라 지원자의 안전을 고려하여 채용일정이 변경될 수 있으니 전형별 사전안내를 반드시 숙지
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 등의 발생으로 결원이 발생한 경우, 임용일로부터 3개월 이내에 면접전형 고득점자 순으로 추가로 합격자를 결정 가능
- 입사지원과 관련된 문의사항은 가급적 채용 홈페이지 ‘Q&A’를 이용하여 주시기 바라며, 부득이한 경우에만 유선 및 이메일로 문의(기획조정실 인재경영팀 ☎ 043-880-5603 / E jobkca@kca.go.kr)

8. 제출서류 : 면접 당일 제출

구분	제출서류
공통	<ul style="list-style-type: none"> • 성적증명서(또는 수료증, 교육사항 증빙자료) • 졸업(예정)증명서 또는 재학증명서 • 주민등록등본(여성), 초본(남성, 군필자의 경우 군경력 포함)
해당자	<ul style="list-style-type: none"> • 자격 및 경력사항 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서에 자격 및 경력사항을 입력한 경우에 한함 - 자격증 및 경력증명서 원본 제출 • 장애인 증빙서류(장애인증명서 등) • 저소득층 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 수급자증명서(수급기간 명시), 한부모가족증명서(지원기간 명시) 등